



Mer Revision A/S

Registrerede Revisorer - FSR

CVR: 3234 4720

Betonvej 10, 4000 Roskilde

Gydevang 39, 3450 Allerød

Telefon: 4632 5632 |

revisor@merrevision.dk |

www.merrevision.dk |



# Mercy Ships Danmark

## Årsrapport 2023

CVR-nr. 34668361

## Indholdsfortegnelse

Indholdsfortegnelse	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Ledelsesberetning	5
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse 1. januar 2023 - 31. december 2023	13
Aktiver pr. 31. december 2023	14
Passiver pr. 31. december 2023	15
Noter 1. januar 2023 - 31. december 2023	16

## Ledelsespåtegning

Ledelsen aflægger hermed årsrapport for perioden 1. januar 2023 - 31. december 2023 for Mercy Ships Danmark.

- Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A med de tilpasninger, der følger af foreningens særlige forhold.
- Årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2023 - 31. december 2023.
- Undertegnede er ansvarlige for indsamlinger foretaget i regnskabsåret og erklærer ved underskrift, at indsamlingerne er foretaget i overensstemmelse med reglerne i indsamlingsloven og indsamlingsbekendtgørelsen, jf. bekendtgørelsens § 9, stk. 1, nr. 4.

Ingen af foreningens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke foreningen eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Rødovre,

Bestyrelsen:

Randi Mondorf

Lissbet Rose Zoe Annan

Milan Falsing

Anna Holst Pahun

Lone Veng

Charlotte Nørholm Dyhr

Mikael Weis

# Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til foreningens medlemmer

## Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mercy Ships Danmark for regnskabsåret 1. januar 2023 – 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabskik og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabskik for foreninger og den regnskabspraksis, der er beskrevet under anvendt regnskabspraksis.

## Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab efter god regnskabskik i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdekke væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder i overensstemmelse med god regnskabsskik og den beskrevne regnskabspraksis.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Roskilde, dags dato

**MER REVISION A/S**  
CVR.nr. 32 34 47 20

Daniel Jacobsen  
Registreret revisor - FSR danske revisorer  
MNE-nr. 41369

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Mercy Ships, en international velgørende hjælpeorganisation, blev stiftet i 1978. Mercy Ships finansierer og driver hospitalsskibe, som forvandler livet for tusindvis af mennesker i verdens fattigste lande. Baseret på kristne værdier om næstekærlighed tilbyder Mercy Ships gratis lægehjælp, livsforvandlerende operationer og kapacitetsopbygning til civilsamfundet i nogle af de mest ressourcetrængende nationer, primært i Vestafrika. 17 lande rundt om i verden arbejder for at sikre støtte og penge til driften af Mercy Ships. 'Foreningen Mercy Ships Danmark' er en del af det globale samarbejde gennem 'Mercy Ships Global Association', som er registreret i Schweiz.

Foreningen Mercy Ships Danmark har tre hovedopgaver: 1. At udbrede kendskab til Mercy Ships, 2. At indsamle penge og midler til fordel for Mercy Ships, samt 3. At rekruttere frivillige til arbejdet på hospitalsskibene. Foreningens arbejde ledes overordnet af en valgt bestyrelse, der arbejder ulønnet.

Mercy Ships Danmark har tilladelse til indsamling i Danmark fra Indsamlingsnævnet (sagsnummer: 22-72-00726, gældende fra 1. januar 2023 til 31. december 2025).

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

2023 markerede et milepælssår for Mercy Ships. Det var året, hvor skibet *Africa Mercy* – der som den tidligere storebæltssfærge, "Dronning Ingrid", har danske rødder – blev topmoderniseret i Durban, så skibet kunne få forlænget sin levetid, og det var året, hvor Mercy Ships' nye hospitalsskib, *Global Mercy*, for første gang kunne åbne operationsstuerne ombord og modtage sine første patienter nogensinde. *Global Mercy*, som er verdens største civile hospitalsskib, fortsatte, hvor *Africa Mercy* slap, nemlig i Dakar, Senegal – og her fik mennesker fra både Senegal og Gambia livsforvandlerende operationer ombord, mens lokale sundhedsprofessionelle modtog træning. Efter sommer tog *Global Mercy* på feltmission i Sierra Leone. I alt var fem danske frivillige ombord på hospitalsskibene i 2023; fire på *Global Mercy* og én på *Africa Mercy*. Mercy Ships Danmarks vækst strategi som løber frem til 2025 gav en et flot resultat m. en stigning på 85% i samlede indtægter sammenlignet med 2022.

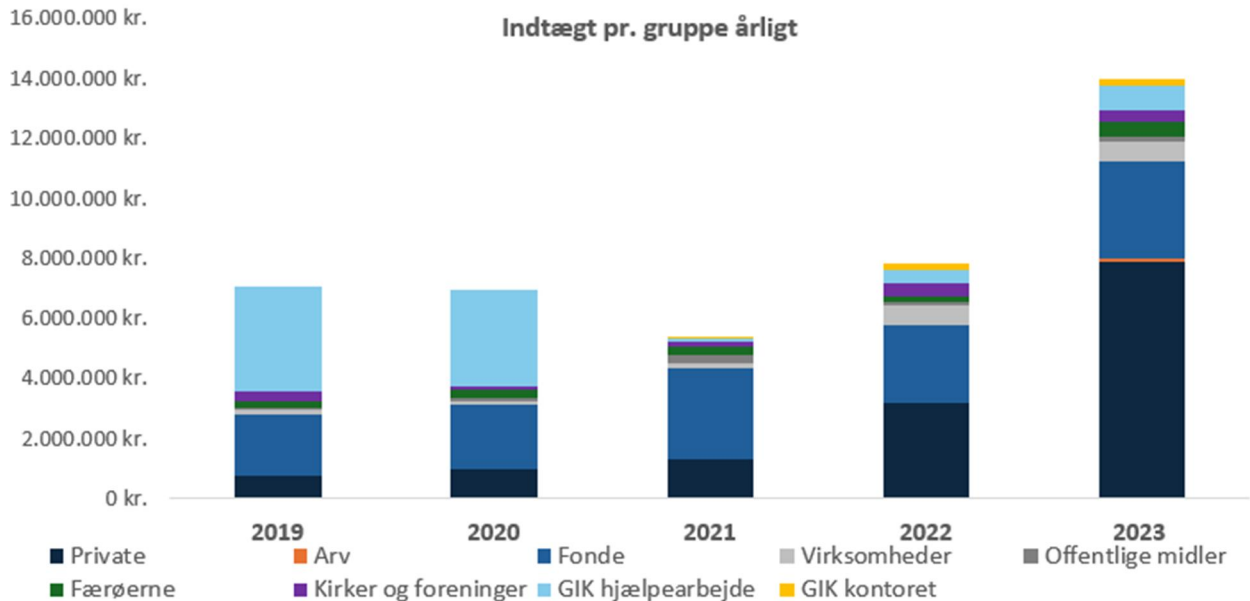
### Indtægtsskabende aktiviteter

I 2023 gennemførte Mercy Ships Danmark en række indtægtsskabende aktiviteter. Med stor succes organiserede organisationen 25 foredrag, der spredte budskabet om Mercy Ships' vision, og iværksatte effektive online og postomdelte indsamlinger. Desuden satte Mercy Ships Danmark scenen med events for potentielle nye frivillige og etablerede en ny, mere brugervenlig hjemmeside, der har forbedret organisationens online tilstedeværelse markant. Aktiviteterne inkluderede også ansøgninger til en række fonde og opbygning af erhvervspartnerkaber, der yderligere cementerede det finansielle fundament til at fortsætte det livsforvandlerende arbejde.

### Gennemførte indsamlinger

I 2023 gennemførte Mercy Ships otte postomdelte indsamlinger for at hverve og vedligeholde engagement til foreningens private givere, inklusive indstik i aviser og magasiner målrettet nye givere.

De samlede indtægter for Mercy Ships Danmark nåede i 2023 op på 13.981.800 kr. Beløb fra virksomheder, foreninger og events svarede til den budgetterede indtægt. På trods af et mindre fald i indtægter på det private område i forhold til budgettet og en stigning af indtægter fra fonde sammenlignet med 2022 holdt budgettet stik. Dettets ses som følge af den store interesse i at støtte moderniseringen af den tidligere danske Storebæltssfærge "Dronning Ingrid", som nu i 16 år har fungeret som hospitalsskibet *Africa Mercy*. Derudover har foreningen også indtægter fra Mercy Ships Færøerne, som hører under Mercy Ships Danmark, der i 2023 havde indsamlet 500.000 kr. direkte til hjælpearbejdet. I alt støttede 10.590 danskere op om Mercy Ships arbejde enten som privatperson, fond, virksomhed, offentlige myndigheder, kirke og forening med enten økonomisk støtte, materialer eller Pro Bono hjælp i 2023. Af de 10.590 givere var 7.505 nye givere i 2023 størstedelen af disse er privatpersoner.



### Modtagne, men endnu ikke anvendte bevillinger

Alle projektbevillinger for 2023 er anvendt. Se samlet oversigt i note 8.

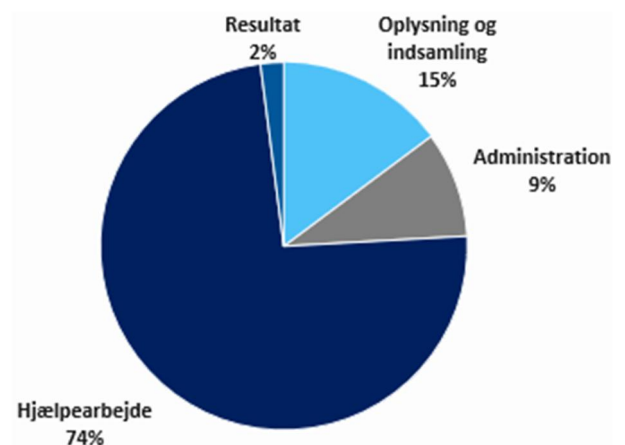
### Formålsbestemte aktiviteter

I 2023 modtog Mercy Ships Danmark donationer til at udbrede kendskabet til Mercy Ships og derigennem tiltrække flere frivillige til at bemane organisationens nu to hospitalsskibe. Til dette specifikke fokus blev der i 4. kvartal afholdt to events. Donationen har også gjort det muligt at støtte nogle af de udsendte frivillige med betaling af udgifter, som de ikke selv har haft mulighed for at dække. Den samlede udgift til HR både med oplysning i Danmark og til betaling til udsendte frivillige beløb sig i 2023 til 219.511, og har skabt en god pulje af kandidater til udsendelse i 2024.

### Driftsomkostninger

Driftsomkostningerne i 2023 stemte overens med det for året lagte budget. De samlede omkostninger for året var på kr. 13.697.154 og inkluderer udsendte midler til projekter, oplysning og indsamling samt administration.

Mercy Ships Danmark har indgået aftaler om at støtte specifikke programmer og formidler projektindsamlede midler til disse specifikke programmer. Et vigtigt element i Mercy Ships Danmarks virke er vedligehold og drift af *Africa Mercy*, og foreningen støtter dette formål med indsamlede midler fra både private og fonde. De udsendte projektmidler er steget med 140% sammenholdt med 2022. I 2023 sendte Mercy Ships i Danmark 6.630.000 kr. direkte til arbejdet og driften af hospitalsskibene *Global Mercy* og *Africa Mercy*, heraf 1.750.000 kr. særligt indsamlet til istandsættelsen af *Africa Mercy* fra bl.a. Y's Men Region Danmark og flere fonde.



Foreningen sendte i 2023 i alt 1.955.000 kr. til operationer og medicinske projekter til vores plastik og Maxillofacial program hvor træning og uddannelse indgår. Heraf er 500.000 kr. indsamling fra Færøerne som går til vores tandlæge program. Foreningen sendte 392.500 til træning af lokale professionelle faggrupper til Food for Life projekt i Benin. Foreningens målsætning om at udsende så store beløb som muligt til Mercy Ships' hjælpearbejde i Vestafrika anses for særdeles vellykket med udsendelse af i alt 9.066.500 kr. Omkostninger til oplysning og indsamling var i 2023 2.070.558 kr. mod 2.033.575 i 2022. Beløbet dækker optimering af vores kampagner, opdatering af hjemmeside og udgifter i forbindelse med afholdelse af foredrag og partnerbesøg.

### Økonomiske forhold i øvrigt

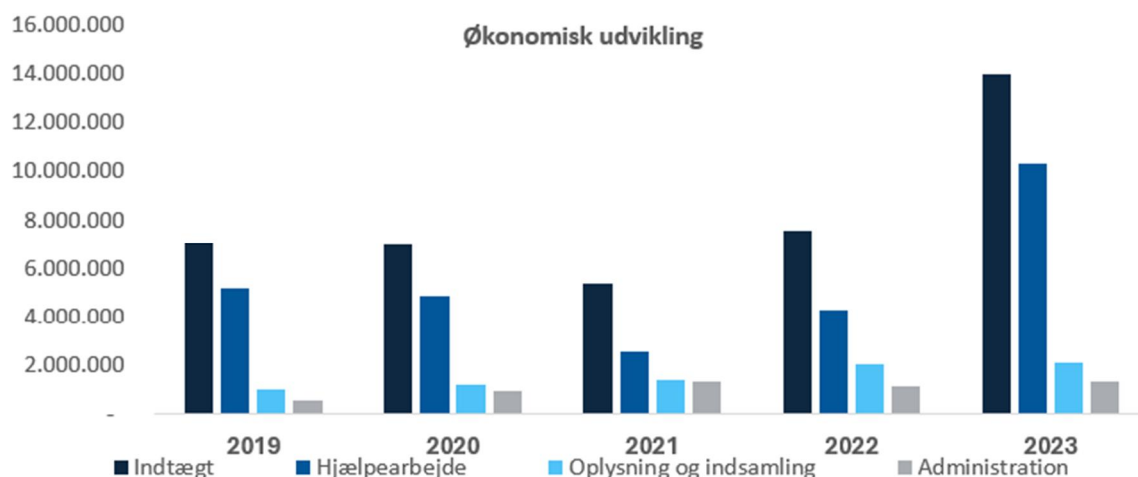
Mercy Ships Danmark har efter ansøgning modtaget offentlige midler, tildeling fra Udlodningsmidlerne baseret på resultater i 2022, ligesom foreningen i 2023 har modtaget en delvis momskompensation. Mercy Ships Danmark har på vegne af Mercy Ships International en aftale med Mærsk Oil Trading om indkøb af smøremidler til *Africa Mercy* og *Global Mercy*, samt en aftale med Mærsk Fuel om indkøb af brændstof med Service in Kind (SIK) på alle indkøb til skibet. Derudover har foreningen en aftale med MAN Energy Solution, som giver reservedele og laver service med rabat. I forbindelse med moderniseringen af *Africa Mercy* har organisationen også modtaget rabat til indkøb af tæpper fra EGE tæpper. Kun ekstraordinære rabatter er indregnet til hjælpearbejdet (værdien på rabatten fratrukket 15%) til en samlet værdi af 838.056 kr. Derudover er der også bogført Gifts in Kind (GIK) for andre danske virksomhedskunder, som har assisteret Mercy Ships Danmark kommunikativt med blandt andet udarbejdelse af pressemeddelelser, markedsføring og juridisk bistand. Indtægterne for dette pro bono-arbejde er tydeliggjort under GIK til kontoret, og udgifterne er bogført under oplysnings- og indsamlingsarbejdet. Kun ekstraordinære rabatter og besparelser er indregnet i GIK til kontoret til en samlet værdi af 217.228 kr.

### Andel af administrationsomkostninger

I det forgangne regnskabsår har organisationen effektivt anvendt 9% af indtægterne på administrationsomkostninger og ikke-fordelte fællesomkostninger, en markant forbedring fra sidste års 14,9%. Administrationsprocenten er ændret sammenlignet med sidste år som følge af en omhyggelig tilpasning til ISOBROs (indsamlingsorganisationernes brancheorganisation) nye anbefalinger til aflæggelse af årsregnskab (eksempelregnskab). Organisationen har sat et loft på administrationsprocent på 15% for regnskabsår, som ikke indeholder særskilte investeringer i væksttiltag. Det er et mål, der nu for andet år i træk er nået. Kurven er nu knækket, efter det ekspansive år 2021, og den fokuserede private indsats og virksomhedsindsats i 2023 baner vejen for at foretage væksttiltag med en stabil % fremover. Foreningen har fortsat et prisvenligt kontorlejemål i Rødovre.

### Egenkapitalens størrelse i forhold til planlagte aktiviteter

Foreningens egenkapital og likviditet overvåges nøje, både under budgetlægning og i forbindelse med afrapportering af månedsopgørelse jf. budget. Ved hvert kvartalsluk foretages der en vurdering af, om der er behov for en opdateret fremskrivning af budgettet for at sikre den ønskede egenkapital ved årets udgang. Foreningen er pt. i en vækstfase jf. foreningens strategi, hvor især indtægter fra private givere kommer fra en investering foretaget af Mercy Ships International, som løber frem til og med 2025. Derfor foretager Mercy Ships Danmark i år og de kommende år kapitalhensættelse for efter 2025 at kunne afholde egne kampagneudgifter, så foreningen efter investeringsperioden derved kan fastholde god likviditet.



### Opfyldelse af øvrige stillede økonomiske målsætninger

Økonomisk fortsatte foreningens vækst med at hver nye private givere som en del af foreningens 2021-2025 vækststrategi. Målet er at have en stabil finansiering af arbejdet, og investeringen kommer fra Mercy Ships' kontor i USA frem til 2025. Årets indtægt følger årets budget med en mindre afvigelse på 3,5% under det oprindelige budget. Særligt indtægter fra private og fonde gav flotte resultater i 2023. Foreningens samlede aktiver var pr. 31. december 2023 på kr. 1.992.793. De samlede indtægter blev på kr. 13.981.800, som er det hidtil højeste indsamlede beløb i foreningens levetid. Årets resultat ender på kr. 284.877.



### Nøgletal for årsrapporten

Årsrapporten består af en ledelsesberetning med hoved- og nøgletal, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse for 2023, balance pr. 31. december 2023 samt tilhørende noter. Til sammenligning er tallene for 2022, 2021, 2020 og 2019 opstillet. Foreningen har ikke fundet det relevant at vise nøgletal for lønforskel mellem køn og lønforskel mellem direktør og medarbejdere. Generalsekretæren tjener brutto 52.500 kr. hvilket er 30% over det samlede løngennemsnit på kontoret.

Foreningen benytter regskabssystemet E-conomic som bogføringsplatform. Årsrapporten for 2023 er opbygget efter anbefalede principper for danske hjælpeorganisationer. Foreningen benytter donordatabasen CollectAZ, hvor alle relevante donorinformationer bliver registreret. Databasen genererer indberetningsrapporter til SKAT med oplysninger om fradrag. I donordatabasen registreres alle indbetalinger fra diverse indsamlingsplatforme. Gennem hele 2023, er der pr. måned foretaget afstemning mod bank mv. Foreningen arbejder underlagt Persondataforordningens (GDPR) krav og vilkår. Årsregnskabet aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Jævnfør indsamlingsorganisationernes brancheorganisation ISOBROs eksempelregnskab er udgifter til lønninger og husleje splittet ud og ligger fordelt med en fordelingsnøgle for medarbejdernes arbejdsområde med 38 % fordelt til administration og ikke-fordelte fællesomkostninger og 62% til omkostninger til oplysning og indsamling.

Hoved- og nøgletal	2023	2022	2021	2020	2019
<b>Hovedtal</b>					
Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter	13.981.800	7.551.120	5.349.733	6.962.078	7.052.494
Oplysning og indsamling*	2.070.558	2.033.575	1.395.075	1.222.618	1.011.952
Resultat af indtægtsskabende aktiviteter	11.911.242	5.517.545	3.954.658	5.739.460	6.040.542
Administrationsomkostninger og ikke fordelte	1.302.529	1.121.471	1.307.505	924.568	580.129
Finansielle poster, netto	231	-12.121	-11.935	-1.370	-750
Resultat før formålsbestemte aktiviteter	10.608.944	4.383.953	2.635.218	4.813.522	5.459.663
Omkostninger ved formålsbestemte aktiviteter	10.324.067	4.301.416	2.536.146	4.824.251	5.166.528
Årets resultat	284.877	82.537	99.072	-10.729	293.135
Anlægsaktiver	27.000	19.562	18.749	18.257	15.313
Omsætningsaktiver	1.895.793	1.380.638	1.391.357	1.300.221	1.212.199
Aktiver i alt	1.922.793	1.400.200	1.410.106	1.318.478	1.227.512
<i>Bunden og reserveret egenkapital</i>					
Fri egenkapital	1.578.742	1.294.065	1.211.528	1.112.456	1.123.185
Egenkapital i alt	1.578.742	1.294.065	1.211.528	1.112.456	1.123.185
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	0	0	0	0	0
Kortfristede gældsforpligtelser	343.851	106.135	198.578	206.022	104.327
Passiver i alt	1.922.793	1.400.200	1.410.106	1.318.478	1.227.512
<b>Nøgletal</b>					
<i>Finansielle nøgletal</i>					
Overskudsgrad ved indsamlinger mv	85%	73%	74%	82%	86%
Administrationsprocent	9%	15%	24%	13%	8%
Formålsprocent	76%	58%	49%	69%	77%
Konsolideringsprocent	2%	1%	2%	0%	4%
Sikkerhedsmargin	13%	20%	31%	18%	18%
Soliditetsgrad	82%	92%	86%	84%	92%

Andel af offentlig finansiering	1%	2%	5%	2%	1%
<i>Ikke-finansielle nøgletal</i>					
Antal medlemmer	630	553	475	490	429
Antal givere*	10590	5371	2047	1529	1285
Gns. antal ansatte	6	5	4	3	3
Fuldtidsarbejdsstyrke (FTE)	3,9	3,1	3,4	2,5	2,25
Kønsdiversitet (kvinder %)	71%	100%	80%	100%	75%
Medarbejderomsætnings- hastighed (%)	14%	17%	100%	20%	25%
Bestyrelsens kønsdiversitet (kvinder %)	71%	71%	57%	57%	29%
Udsendte danskere til skibene *	5	10	3	11	9
Kendskabsgrad i befolkningen *	3,34%	2,75%			

\*Nøgletal tilføjet udover ISOBROs eksempelregnskab

### Fundraising-strategi

Mercy Ships Danmark har en løbende tre årsstrategi som i perioden 2021- 2025 er en vækststrategi. Denne genbesøges årligt på en strategidag for kontor og bestyrelse. I strategien sættes der mål for vores tre hovedopgaver om at 1. At udbrede kendskab til Mercy Ships, 2. At indsamle penge og midler til fordel for Mercy Ships, samt 3. At rekruttere frivillige til arbejdet på hospitalsskibene. I 2023 var der særligt fokus på få flere private givere og erhvervspartnerne. Foreningens nuværende strategi (2023-) har disse fem overordnede mål:

1. Følge bedste praksis for fundraising og vedligeholde og udvikle forholdet til alle nuværende og nye donorer.
2. Investere i private givere over 50 år og erhvervspartnerne.
3. Være datadrevne i sin tilgang, sætte klare mål og monitorere kampagner.
4. Holde administrationsprocenten under 15%.
5. Foreningen sigter mod at reagere hurtigt på nye trends, når pionerer har vigtige erfaringer at dele.

### Risikostyring

Mercy Ships Danmark er villig til at investere i nye initiativer med tæt monitorering. Der sættes mål og KPI'er for nye initiativer, og status aflægges hvert kvartal. Nye ansættelser begynder som projektansættelser for at kunne vurdere investeringens afkast efter ét år. Jf. foreningens forretningsorden aflægges der økonomirapport til bestyrelsen hver måned jf. månedsbudget med krav på uddybning fra kontoret ved afvigelse på mere end 10% fra forventet resultat. Der sikres ansvarlighed med økonomi ved nøjsom behandling af adgang til konti i banken og dobbelt godkendelse af overførsler både i Danmark og i udlandet.

### Miljømæssige forhold (E)

Mercy Ships Danmark har fokus på at minimere miljømæssige forhold ved at spare på print, efterleve kontorets affaldssortering og afvikle foredrag med foredragsholdere, som bor tæt på lokationen. Foreningen opfordrer medarbejdere til at bruge offentlig transport til og fra møder i arbejdstiden. Læs mere om de miljømæssige forhold på de to hospitalsskibe som ejes af Mercy Ships International i foreningens narrative årsrapport.

### Sociale forhold (S)

Da foreningens kontor har under 10 medarbejdere, er det svært at måle på kønsbalancer og lønforskel på køn. Der har i 2023 været fokus på bedre kønsfordeling på kontoret. Der blev forhandlet lønstigning som følger funktionsforhandlingerne, med 8% stigning fordelt på 2023 og 2024. Der bliver holdt MUS med medarbejdere og APV i foreningen, og der arbejdes med medarbejderudvikling og relations-pleje med frivillige på kontoret. Foreningen gør aktivt noget for at fremme et sundt arbejdsmiljø med work-life-balance, ved mulighed for flex-tid, hjemmearbejdsdage og afspadsring.

### **Ledelsesmæssige forhold (G)**

Bestyrelsen i Mercy Ships besluttede i 2023 en Good Governance Policy som nu bruges i bestyrelsen og den daglige drift i Mercy Ships Danmark. Dette dokument indeholder 1. Rolle-fordeling og ansvar for Mercy Ships Danmark. 2. Beslutningsmyndighed og -veje. 3. Retningslinjer vedrørende styring af daglig økonomi. 4. Arbejdsforhold. 5. Anti-korruption. 6. Principper for donationer. 7. Ledelsesmæssige værdier og adfærdskodeks, samt en opdateret forretningsorden for foreningens bestyrelse.

### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

### **Politik vedrørende korruption**

Mercy Ships Global såvel som Mercy Ships Danmark har en yderst restriktiv politik angående korruption. Korruption eller forsøg på samme accepteres ikke, og vil betyde afbrydelse af ethvert samarbejde. Alle midler styres entydigt af Mercy Ships-organisationerne, og styring eller administration overgives ikke til tredjemand. Mercy Ships Global Association arbejder efter FN's retningslinjer for sporbarhed af indsamlede midler, som en af få internationale hjælpeorganisationer.

### **Understøttende dokumenter som kan sendes hvis ønsket**

- Vedtægter for Mercy Ships Danmark (godkendt d. 15. August 2023)
- Good Governance Mercy Ships Danmark (herunder forretningsorden)
- Mercy Ships Danmarks narrative årsrapport 2023
- Mercy Ships International Annual Report 2023

Bestyrelsen:

Randi Mondorf

Lissbet Rose Zoe Annan

Milan Falsing

Anna Holst Pahun

Lone Veng

Charlotte Nørholm Dyhr

Mikael Weis

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med vedtægternes krav samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de tilpasninger, der følger af organisationens særlig forhold, samt ISOBROs generelle retningslinjer for indsamlingsorganisationers regnskabsaflæggelse.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapporten er aflagt i DKK.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Indtægter

Indtægter består af gaver til foreningen, kontingenter, fonde samt almindelige indsamlingsaktiviteter.

Gifts in Kind til hjælpearbejdet består af ekstraordinære rabatter opnået hos strategiske samarbejdspartnere. Værdien er beregnet på statusdagen. Gifts in Kind til kontoret er alle priser af Pro Bono arbejde foretaget til hjælp for arbejdet i Danmark.

Indtægter består primært af indsamlede midler og bevillinger, der indtægtsføres på tidspunktet, hvor der erhverves endelig ret til dem. For umærkede midler erhverves der endelig ret til midlerne ved indbetalingen og for øremærkede midler erhverves der endelig ret til midlerne ved anvendelsen af disse.

### Oplysning og indsamling

Oplysning og kampagne omfatter omkostninger til oplysning om hjælpearbejdet og omkostninger til kampagner ved indsamlinger, herunder fundraising samt lønandele fra ansatte samt rejseomkostninger og dele af husleje.

### Hjælpearbejde

Overførte beløb til projekter anses som værende forbrugte, hvorfor overførslerne indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen. Det faktiske forbrug opgøres først når projekterne afsluttes.

### Sekretariatsomkostninger

Sekretariatsomkostninger er omkostninger, der direkte kan henføres til organisationens administrative funktioner. Heri indgår f.eks. omkostninger til organisationens overordnede ledelse, herunder lønandele fra ansatte af organisationens generalsekretær, økonomifunktion, kontorholdsomkostninger, lokaleomkostninger, revisor o.l.

## **BALANCEN**

### **Finansielle anlægsaktiver**

Finansielle anlægsaktiver omfatter deposita indestående på statusdagen.

### **Andre tilgodehavender**

Andre tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### **Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter faktisk indestående likvider på statusdagen.

### **Egenkapital**

Egenkapital omfatter "egenkapital" der er et udtryk for den frie kapital.

### **Andre gældsforpligtelser**

Andre gældsforpligtelser, som omfatter skyldige skatter, feriepengeforpligtelse, gæld til leverandører samt andre skyldige omkostninger. Disse måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar 2023 - 31. december 2023

	Note	2023	2022
<b>Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter</b>	1 & 8	13.981.800	7.551.120
Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter	2	-2.070.558	-2.033.575
<b>Resultat af indtægtsskabende aktiviteter</b>		<u>11.911.242</u>	<u>5.517.545</u>
Administrationsomkostninger	3	-1.302.529	-1.121.471
Finansielle omkostninger		231	-12.121
<b>Resultat før formålsbestemt aktiviteter</b>		<u>10.608.944</u>	<u>4.383.953</u>
Formålsbestemte aktiviteter	4 & 8	-10.324.067	-4.301.416
<b>Årets resultat</b>		<u><u>284.877</u></u>	<u><u>82.537</u></u>

## Aktiver pr. 31. december 2023

	Note	2023	2022
<b>Anlægsaktiver</b>			
Deposita		27.000	19.562
		<u>27.000</u>	<u>19.562</u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
Andre tilgodehavende		81.450	142.225
Likvidebeholdninger	5	1.814.343	1.238.413
		<u>1.895.793</u>	<u>1.380.638</u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u>1.922.793</u>	<u>1.400.200</u>

## Passiver pr. 31. december 2023

	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>	6	1.578.942	1.294.065
<b>Kortfristet gæld</b>			
Anden gæld	7	343.851	106.135
		<u>343.851</u>	<u>106.135</u>
<b>Passiver i alt</b>		<u>1.922.793</u>	<u>1.400.200</u>



## Noter 1. januar 2023 - 31. december 2023

<b>1 Indtægter ved indtægtsskabende aktiviteter</b>	2023	2022
Faste givere og øvrige gaver	9.261.763	4.053.671
Medlemskontingenter	91.850	89.950
Gavebreve	70.000	100.000
Kulturministeriets udlovningsmidler	123.033	96.856
Momskompensation	44.154	41.614
Indsamlede projektmidler	3.335.715	2.607.452
Gifts in Kind (GIK), CSR m.v.	1.055.285	561.577
	<u>13.981.800</u>	<u>7.551.120</u>

se note 8 for yderligere specifikationer

<b>2 Omkostninger ved indtægtsskabende aktiviteter</b>	2023	2022
Oplysningsarbejde	0	246.058
Rejseomkostninger	24.637	66.965
Huslejeandel	75.270	42.416
Indsamling	545.644	378.927
Gifts in kind kontoret i Danmark	217.228	241.406
Oplysnings- og indsamlingsløn	1.207.779	1.057.803
	<u>2.070.558</u>	<u>2.033.575</u>

<b>3 Omkostninger ved egen virksomhed</b>	2023	2022
Husleje	46.133	63.623
Kontorartikler og IT omkostninger	40.840	50.230
Telefon	7.624	4.640
Porto	2.133	10.852
Gebyrer	43.245	23.480
Forsikringer	24.519	13.038
Kontingenter	94.623	54.900
Revisor og ekstern bogføring	85.300	131.625
Administrationsløn	813.672	706.134
Vedligeholdelse inventar	3.031	2.170
Bestyrelsesarbejde	9.204	5.353
Generalforsamling	2.961	1.795
Frivillige og personale	70.229	14.952
Gaver	1.082	1.813
Advokat	2.188	0

Database	40.791	24.750
Repræsentation	2.864	226
Lønadministration	12.090	11.890
	<u>1.302.529</u>	<u>1.121.471</u>

<b>4 Formålsbestemte aktiviteter</b>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Gifts in Kind til hjælpearbejdet	838.056	320.171
Operationer, projekter og programmer	1.955.000	505.000
Støtte til udsendte frivillige (MS Danmark)	219.511	2.250
Vedligehold og drift af hospitalsskibene	6.830.000	2.012.995
Særskilte projekter	89.000	466.000
Træning af lokale professionelle faggrupper	392.500	995.000
	<u>10.324.067</u>	<u>4.301.416</u>

se note 8 for yderligere specifikationer

<b>5 Likvider beholdninger</b>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Kassebeholdning	3.606	5.905
Jyske Bank Foreningskonto 5031-1220748	1.788.163	1.222.709
Jyske Bank Crew 5031-1434539	0	9.799
Jyske Bank Projektkonto 5031-1354729	285	0
Jyske Bank Collect AZ 5031-1561653	14.603	0
Jyske Bank Kampagne 5031-1555598	5.930	0
Jyske Bank, FIK konti	1.756	0
	<u>1.814.343</u>	<u>1.238.413</u>

<b>6 Egenkapital</b>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Primo	1.294.065	1.211.528
Årets resultat	284.877	82.537
	<u>1.578.942</u>	<u>1.294.065</u>

<b>7 Anden gæld</b>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Skyldige omkostninger	75.000	1.842
Skatter	103.847	37.585
ATP	3.882	3.408
Skyldig pension	2.925	0
Feriepengeforpligtelse	158.197	63.300
	<u>343.851</u>	<u>106.135</u>

## Note 8 Indsamlede og uddelte midler

Indsamlede midler	Private	Foreninger mv	Fonde	Firmaer	MS Færøerne	Off	I alt i kr.
<b>Generelle gaver</b>	<b>7.743.260</b>	<b>388.747</b>	<b>554.330</b>	<b>645.426</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>9.331.763</b>
Genelle gaver herunder fastaftaler, gavebreve og arv	1.892.754	362.994	554.330	595.426			3.405.504
Generelle gaver gn. kampagner	5.850.506	25.753		50.000			5.926.259
<b>Indsamlede projektmidler</b>	<b>161.467</b>	<b>0</b>	<b>2.674.250</b>	<b>838.056</b>	<b>500.000</b>	<b>0</b>	<b>4.173.772</b>
1. Gift in Kind til skibene				838.056			838.056
2. Drift og vedligehold af hospitalsskibe	26.416		1.574.500				1.600.916
3. Operationer, projekter og programmer	38.675		497.250		500.000		1.035.925
4. Støtte til danske volontører og rekruttering i DK	4.801		210.000				214.801
5. Træning af lokale professionelle faggrupper	2.575		392.500				395.075
6. Særskilte projekter	89.000						89.000
<b>Andre indtægter</b>	<b>91.850</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>167.187</b>	<b>476.265</b>
Kontingenter	91.850						91.850
Offentligemidler /puljer						167.187	167.187
Services in Kind - det danske kontor				217.228			217.228
<b>I ALT</b>	<b>7.996.576</b>	<b>388.747</b>	<b>3.228.580</b>	<b>1.483.482</b>	<b>500.000</b>	<b>167.187</b>	<b>13.981.800</b>
<b>Uddelte midler i alt</b>							
1. Gift in Kind til skibene							838.056
2. Drift og vedligehold af hospitalsskibe							6.830.000
3. Operationer, projekter og programmer							1.955.000
4. Støtte til danske volontører og rekruttering i DK							219.511
5. Træning af lokale professionelle faggrupper							392.500
6. Særskilte projekter							89.000
<b>Uddelte midler i alt</b>	-	-	-	-	-	-	<b>10.324.067</b>